



Notulen van de gemeenteraad van 27 april 2017

Aanwezig: Marleen Ral, Raadslid

Kurt Ryon, Burgemeester

Wim Mombaerts, Jerry Casier, Geert Laureys, Sato Pollet, Jelle Mombaerts, Marc Verhaeghe, Schepenen
Clémence Maes, Jan Van hoof, Herman Godts, Luc Van Holle, Bart Verstockt, Danny Liekens, Gilbert Van Ostaede,
Johan Vansintejan, Jenny Vandermeiren, Christophe Ponsard, Chris Boeykens, Rudy Peeters, Rony Blommaert,
Raadsleden

Heidi Abeloos, Gemeentesecretaris

Verontschuldigd Gilbert Jaspers, Raadslid

Notulen

1 Goedkeuring notulen vorige zitting.

Aanleiding:

De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van de vorige zitting.

Besluit:

De gemeenteraad keurt het verslag van de vorige zitting goed.

Openbaar

Stedenbouw

2 Gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan 2a - Kasteel ter Ham - assistentiewoningen - definitieve vaststelling

Aanleiding:

De gemeente Steenokkerzeel wenst het specifieke woonaanbod voor senioren te verhogen. Door de toenemende vergrijzing van de bevolking en de vraag naar langer zelfstandig wonen, is er nood ontstaan aan specifieke woonvormen die voor senioren kunnen voorzien worden. Ook in Steenokkerzeel worden de wachtlijsten voor serviceflats alsmar langer. Ten opzichte van het Vlaams gewest is er zelfs een lichte achterstand ontstaan in voorzieningen.

Het voorzien van assistentiewoningen komt tegemoet aan de vraag van deze bevolkingsgroep. Deze woningen worden ontworpen voor mensen die de leeftijd van 65 jaar hebben bereikt en niet langer de nood hebben om nog in hun (te ruime) gezinswoning te verblijven. De assistentiewoningen zijn bedoeld voor mensen die nog zelfstandig kunnen wonen maar het concept biedt een eenvoudige dienst van hulpverlening aan waarop de bewoners beroep kunnen doen.

Binnen de bestaande woonkern van Steenokkerzeel, wordt daarom gezocht naar geschikte locaties. De omgeving van het Kasteel ter Ham wordt gezien als een zeer geschikte locatie te midden van een bestaande residentiële woonontwikkeling en groen. Voor de ontwikkeling

van deze locatie is evenwel een ruimtelijk uitvoeringsplan vereist dat bestaande stedenbouwkundige voorschriften kan verfijnen in functie van wonen voor senioren.

Feiten, context en argumentatie:

Het schepencollege van Steenokkerzeel besliste op 4 mei 2015 tot opmaak van een partiële herziening van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan nr. 2 Kasteel van Ham. De gemeenteraad keurde op 25 juni 2015 een overeenkomst goed met Optimum C tot opmaak van de partiële herziening van dit RUP wat zal resulteren in een gemeentelijk RUP met het oog op het oprichten van 20 assistentiewoningen in de omgeving van het Kasteel ter Ham.

De opmaak van het RUP 2a wordt verzorgd door MAVA AES, Gorislaan 49 te Steenokkerzeel. Het resultaat van het gevoerde onderzoek heeft geleid tot een ontwerp RUP bestaande uit de volgende documenten:

- Toelichtende nota met een fotoreportage, een haalbaarheidsstudie, grafische configuratie planbaten / -schade, verslag plenaire vergadering en uitgebrachte adviezen
- Stedenbouwkundige voorschriften
- Plannen (plan feitelijke toestand, plan juridische toestand, grafisch plan)
- M.e.r.-screeningsnota met uitgebrachte adviezen en beslissing.

De plenaire vergadering werd georganiseerd op 3 oktober 2016. De uitgebrachte adviezen werden toegevoegd aan het verslag van deze vergadering. Het verslag maakt als bijlage deel uit van de toelichtende nota.

De m.e.r.-screeningsnota werd met de uitgebrachte adviezen en de daarop volgende aanpassingen, voorgelegd aan de bevoegde Vlaamse overheidsdienst MER met het oog op het nemen van een beslissing inzake de plan-MER-plicht. Op 22 september 2016 besliste de dienst milieueffectrapportagebeheer dat de opmaak van een plan-MER niet nodig was. Door de opmaak van het RUP 2a- Kasteel ter Ham - assistentiewoningen, worden geen wijzigingen aangebracht aan bestaande in uitvoering zijnde verkavelingen.

De gemeenteraad stelde op 22 december 2012 het ontwerp RUP voorlopig vast.

Op 2 januari 2017 besliste het college van burgemeester en schepenen om het open onderzoek in te richten vanaf 16 januari 2017 tot en met 17 maart 2017. Zoals decretaal bepaald werd het openbaar onderzoek gepubliceerd door:

- aanplakking in de gemeente
- een bericht in het Belgisch Staatsblad
- een aankondiging in ten minste drie dagbladen die in de provincie worden verspreid (De Standaard, Het Nieuwsblad, Het Laatste Nieuws)
- een bericht op de website van de gemeente.

Daarbovenop werd het openbaar onderzoek nog gepubliceerd via:

- een aankondiging in De Streekkrant
- Den Beiaard.

Het ontwerp RUP 2a werd op 13 januari 2017 aangetekend verzonden naar de deputatie van de provincie Vlaams-Brabant en naar het Departement Ruimtelijke Ordening.

De aanpalende gemeenten werden bij wijze van goed nabuurschap op de hoogte gebracht van dit openbaar onderzoek.

Het Departement Ruimtelijke Ordening bracht geen advies uit.

De deputatie van de provincie Vlaams-Brabant bracht bij aangetekend schrijven met ontvangstbewijs op 3 maart 2017 een gunstig advies uit, overwegende dat het niet in strijd is met de beleidsopties van het provinciaal ruimtelijk structuurplan Vlaams-Brabant (en addendum).

De Gemeentelijke Commissie Ruimtelijke Ordening (GECORO) ontving geen schriftelijke of digitale opmerkingen en bezwaren.

De GECORO beraadslaagde in zitting van 30 maart 2017 over het ontwerp RUP 2a en geeft gunstig advies met volgende opmerking: Vanaf het begin moet rekening gehouden worden met en aandacht gegeven worden aan de toegankelijkheid. De opmerking over de toegankelijkheid en de belangrijkheid ervan moet gesignaleerd worden aan het Agentschap Onroerend Erfgoed. De voorschriften dienen niet aangepast te worden.

Juridische overwegingen:

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Het besluit van de gemeenteraad van 31 januari 2013, houdende bepaling van het begrip "dagelijks bestuur" in overeenstemming met artikel 43 van het gemeentedecreet.

De Vlaamse Codex Ruimtelijke ordening en de bijhorende uitvoeringsbesluiten regelen de opmaak van gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen. De plenaire vergadering is de start van de officiële goedkeuringsprocedure van het RUP. De gemeenteraad is bevoegd voor de voorlopige en definitieve vaststelling van een RUP. De gemeenteraad stelt binnen honderdtachtig dagen na het einde van het openbaar onderzoek het gemeentelijk RUP definitief vast. Bij de definitieve vaststelling van het plan kunnen ten opzichte van het voorlopig vastgestelde plan slechts wijzigingen worden aangebracht, die gebaseerd zijn op of voortvloeien uit de tijdens het openbaar onderzoek geformuleerde bezwaren en opmerkingen of de adviezen, uitgebracht door de aangeduide diensten en overheden of het advies van de GECORO. De definitieve vaststelling van het plan kan geen betrekking hebben op delen van het grondgebied die niet opgenomen zijn in het voorlopig vastgesteld plan.

Het plangebied is gelegen in het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan RUP 2 Kasteel van Ham dat werd goedgekeurd door de deputatie van de provincie Vlaams-Brabant op 24/09/2009.

Voor het plangebied zijn momenteel de voorschriften van artikels 6.4 en 7.2 van het RUP 2 Kasteel van Ham van toepassing. Deze voorschriften dienen aangepast te worden met het oog op het realiseren van de beoogde assistentiewoningen.

In het ontwerp RUP worden hoofdstukken 10, 11 en 12 aangevuld met de stukken komende uit het openbaar onderzoek.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Kennis genomen van het gemeentelijk RUP 2a - Kasteel ter Ham - assistentiewoningen, versie definitieve vaststelling zoals voorgelegd door MAVA AES en kennisgenomen van de resultaten van het openbaar onderzoek.

Het gemeentelijk RUP 2a Kasteel Ter Ham wordt definitief vastgesteld.

Zoals bepaald in artikel 2.2.15 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke ordening dient het gemeentelijk RUP 2a samen met het besluit van de gemeenteraad en het volledige advies van de GECORO onmiddellijk na de definitieve vaststelling per beveiligde zending bezorgd te worden aan de deputatie van de provincie Vlaams-Brabant en aan de Vlaamse Regering.

Openbare werken

3 Aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer, houdende het instellen van het eenrichtingsverkeer in de Driesstraat te Perk (deel) (581.15)

Feiten, context en argumentatie:

Het verslag van het politieoverleg van 7 maart 2017 goedgekeurd door het college op 20 maart 2017, houdende onder andere éénrichtingsverkeer in te voeren in de (kleine)

Driesstraat vanaf de Sint-Annastraat richting Driesstraat.

Het aanvullend reglement betreft enkel gemeentewegen.

Een afschrift van dit besluit zal overgemaakt worden aan de politiezone Kastze.

Juridische overwegingen:

De nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988.

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.

Het Koninklijk Besluit van 1 december 1975, houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976, waarbij de minimumafmetingen en bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Het decreet van 16 mei 2008, betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeertekens.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009, betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.

Het gemeenteraadsbesluit van 31 januari 2013, houdende bepaling van het begrip “dagelijks bestuur” in overeenstemming met artikel 43 van het gemeentedecreet.

Besluit:**Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

1. Op de Driesstraat van huisnummer 18a tot en met huisnummer 14 in de richting van de Sint-Annastraat geldt:

- verboden rijrichting voor iedere bestuurder
- de maatregel geldt niet voor fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen klasse A.

In de tegenovergestelde richting geldt:

- toegelaten rijrichting op de openbare weg met eenrichtingsverkeer
- fietsers en tweewielige bromfietsen klasse A mogen in beide richtingen rijden.

2. Dit wordt gesignaleerd door:

- verkeersborden C1
- de verkeersborden worden aangevuld met onderborden M3
- verkeersborden F19
- de verkeersborden worden aangevuld met onderborden M5.

3. Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.

4 Aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer, houdende het aanbrengen van 4 voetgangersoversteekplaatsen op het kruispunt de Marselaerestraat, Lutgardisstraat en Sint-Annastraat te Perk (581.15)

Feiten, context en argumentatie:

Het verslag van het politieoverleg van 7 maart 2017 goedgekeurd door het college op 20 maart 2017, houdende onder andere 4 bijkomende zebra-paden te plaatsen op het kruispunt Lutgardisstraat, de Marselaerestraat en Sint-Annastraat.

Het aanvullend reglement betreft enkel gemeentewegen.

Een afschrift van dit besluit zal overgemaakt worden aan de politiezone Kastze.

Juridische overwegingen:

De nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988.

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.

Het Koninklijk Besluit van 1 december 1975, houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976, waarbij de minimumafmetingen en bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Het decreet van 16 mei 2008, betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeertekens.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009, betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.

Het gemeenteraadsbesluit van 31 januari 2013, houdende bepaling van het begrip “dagelijks bestuur” in overeenstemming met artikel 43 van het gemeentedecreet.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. Op het grondgebied van Perk op het kruispunt de Marselaerestraat, Lutgardisstraat en Sint-Annastraat geldt:

- voetgangers moeten de oversteekplaats volgen om de rijbaan over te steken.

2. Dit wordt gesignaleerd door:

- wegmarkeringen overeenkomstig art.76.3 van de wegcode.

3. Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.

Patrimonium

5 Concessieovereenkomst tussen gemeentebestuur Steenokkerzeel en jeugdhuis Blizzard.

Aanleiding:

Bouw van een nieuw jeugdlokaal, gelegen Wylder 14, kadastraal bekend onder Steenokkerzeel (Melsbroek), 2de afdeling - sectie A deel van nr. 144C en deel van nr. 114B.

Feiten, context en argumentatie:

De concessieovereenkomst tussen de gemeente Steenokkerzeel en jeugdhuis Blizzard van 1 maart 2001 is niet meer van toepassing op het nieuwe jeugdlokaal gelegen Wylder 14 te Melsbroek.

Deze concessieovereenkomst wordt opgeheven.

Een ontwerp van nieuwe concessieovereenkomst is opgemaakt.

Juridische overwegingen:

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het gemeenteraadsbesluit van 31 januari 2013, houdende bepaling van het begrip “dagelijks bestuur” in overeenstemming met artikel 43 van het gemeentedecreet.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. De concessieovereenkomst tussen de gemeente Steenokkerzeel en jeugdhuis Blizzard wordt goedgekeurd.

6 Aankoop perceel grond door P.B.E. cvba (Infrax) voor het plaatsen van een hoogspanningscabine op het Rozenplein te Steenokkerzeel 1ste afdeling - sectie A -

deel van het openbaar domein.

Feiten, context en argumentatie:

Vraag van P.B.E. cvba (Infrax), voor de aankoop van een perceel grond, voor het plaatsen van een hoogspanningscabine op het Rozenplein te Steenokkerzeel, 1ste afdeling - sectie A - deel van het openbaar domein.

Proces-verbaal van schatting van 27 maart 2017, opgesteld door Ibens landmeters, waarbij de venale waarde op € 82,00 per m² geschat wordt.

Proces-verbaal van opmeting van 16 augustus 2016, opgesteld door Ibens landmeters, waarbij vastgesteld wordt dat het perceel gelegen te Steenokkerzeel, 1ste afdeling sectie A - deel van het openbaar domein, bestemd voor de oprichting van een hoogspanningscabine, een gemeten oppervlakte heeft van 20m².

Verkoopprijs: 20m² x € 82,00/m² = € 1 640,00.

Een akte van verkoop dient opgesteld te worden door notaris Katrien Devijver wat kosten met zich meebrengt. P.B.E. cvba (Infrax) staat in voor alle kosten die hieraan verbonden zijn (opzoekingskosten, notariskosten, ...).

Aan notaris Katrien Devijver zal gevraagd worden om een ontwerp van akte op te stellen voor de verkoop van dit perceel.

De burgemeester en de gemeentesecretaris worden gevraagd om de akte te ondertekenen namens de gemeente en de financieel beheerder wordt gevraagd om de betaling te ontvangen namens de gemeente.

Juridische overwegingen:

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het gemeenteraadsbesluit van 31 januari 2013, houdende bepaling van het begrip "dagelijks bestuur" in overeenstemming met artikel 43 van het gemeentedecreet.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. Goedkeuring wordt verleend om over te gaan tot de verkoop van het perceel gelegen te Steenokkerzeel, 1ste afdeling sectie A - deel van het openbaar domein, bestemd voor de oprichting van een hoogspanningscabine, dat een gemeten oppervlakte heeft van 20m², aan P.B.E. cvba (Infrax)

Verkoopprijs: 20m² x € 82,00/m² = € 1 640,00.

2. Aan notaris Katrien Devijver wordt gevraagd om een akte van verkoop op te stellen. P.B.E. cvba (Infrax) staat in voor alle kosten die hieraan verbonden zijn (opzoekingskosten, notariskosten, ...).

3. De burgemeester en de gemeentesecretaris worden gevraagd om deze akte te ondertekenen namens de gemeente en de financieel beheerder wordt gevraagd om de betaling te ontvangen namens de gemeente.

7 Uitbatingsovereenkomst tussen FC Melsbroek en gemeente Steenokkerzeel met betrekking tot het gebruik van de gemeentelijke voetbalvelden en sanitaire installaties te Melsbroek, Wylder.

Aanleiding:

Aanleg recreatiezone Melsbroek - voetbalvelden FC Melsbroek.

Feiten, context en argumentatie:

Door de aanleg van voetbalvelden en de bouw van kleedkamers en sanitaire installaties te Melsbroek is het nodig om een uitbatingsovereenkomst op te stellen.

Ontwerp van uitbatingsovereenkomst met FC Melsbroek en de gemeente Steenokkerzeel, voor het gebruik van de gemeentelijke voetbalvelden, kleedkamers en sanitaire installaties te Melsbroek, Wylder.

Het ontwerp van uitbatingsovereenkomst is analoog aan KSVO Steenokkerzeel en FC Perk. De gemeente heeft het ontwerp van uitbatingsovereenkomst besproken met FC Melsbroek.

Juridische overwegingen:

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het gemeenteraadsbesluit van 31 januari 2013, houdende bepaling van het begrip “dagelijks bestuur” in overeenstemming met artikel 43 van het gemeentedecreet.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. Het ontwerp van uitbatingsovereenkomst tussen FC Melsbroek en de gemeente Steenokkerzeel wordt goedgekeurd.

Groen

8 Reglement meter- of peterschap perken, plantsoenen en bloembakken Steenokkerzeel

Aanleiding:

In juni 2016 vroeg de Groen fractie op de Gemeenteraad een oplijsting op van alle ‘groene’ percelen die de gemeente onderhoudt. In de gemeenteraden van februari en maart 2017 kwam deze vraag terug.

‘Na een eerste verkregen antwoord lijkt het ons een goed idee om alvast eens de vierkante meters op te lijsten van alle gemeentelijke speelpleinen en van alle ‘verloren’ hoekjes en perceeltjes in eigendom van de gemeente of van een nutsmaatschappij. Om zo tot een groot aantal vierkante meters te komen die in aanmerking komen om een groene *make over* op toe te passen.

- De gemeentelijke speelpleinen kunnen veel avontuurlijker worden aangelegd, en onderhoudsvriendelijker en biodiversiteitsbevorderend worden beheerd (door stukken ruig te laten staan en door stukken om te toveren tot bloemenweides (meerjarigen) of - akkers (éénjarigen)). Nu zijn het eerder saaie gazons met hier en daar een zeldzame boom.
- De verloren hoekjes/kantjes/perceeltjes kregen tot voor kort jaarlijks “platspuitbeurten” en worden sinds het spuitverbod eerder aan hun lot overgelaten. Maar ook die perceeltjes kunnen een grote meerwaarde betekenen voor de beeldkwaliteit van onze openbare ruimte en het welzijn van onze burgers.

Deze vertoffing en vergroening van percelen, perceeltjes, hoekjes en kantjes kan deels snel gerealiseerd worden. Het liefst met participatie van de burgers. We stellen voor om dit jaar nog te bewijzen dat onze dorpen door eenvoudige ingrepen er veel aangenamer kunnen uitzien. We stellen voor om dadelijk in actie te schieten en alvast asap enkele percelen die voor bloemenweide of bloemenakker in aanmerking komen, duidelijk af te bakenen en in te zaaien of te laten inzaaien door burgers (elke burger met groene vingers heeft jaarlijks een overschot aan bloemzaden en stekken & uitlopers (zonnebloemen, stokrozen, korenbloem, margrietten, duizendblad, knooppkruid, erica’s, aardbeien, hibiscus, boerensering...)

We kunnen misschien op (korte) termijn ook opteren voor een meter- of peterschap per perceeltje?

Wil de gemeente dit voorjaar nog starten met enkele proefpercelen in de drie gemeenten? Wil de gemeente een plan opstellen om de gemeentelijke percelen dit najaar aan te pakken? (in samenwerking met de provincie en/of Regionaal Landschap?) Het antwoord dat de schep en nalaat in de notulen geeft niet echt een antwoord op de gestelde vragen. (zie onder). Daarom een tweede poging om de zaken concreter te maken. Kan het bestuur uit de bestaande lijsten de percelen oplijsten die eigendom zijn van de

gemeente, ocmw, en nutsmaatschappijen en die overmaken? Wil de gemeente dit voorjaar nog starten met enkele proefpercelen in de drie gemeenten? Mijn voorstel om alvast 2 perceeltje aan te pakken in Melsbroek blijkt geldig. Wil de gemeente een plan opstellen om de bestaande gemeentelijke pleintjes en percelen veel duurzamer, biodiverser en avontuurlijk-qua-uitzicht aan te pakken? (in samenwerking met de provincie en/of Regionaal Landschap?)'

Feiten, context en argumentatie:

De beleidsdoelstelling duurzame gemeente.

De vraag van Groen! op de gemeenteraad van 23 maart 2017 met als onderdeel:

We kunnen misschien op (korte) termijn ook opteren voor een meter- of peterschap per perceeltje?

Hiervoor moet er een reglement worden opgesteld.

Op het grondgebied van de gemeente Steenokkerzeel is nog veel openbaar groen aanwezig.

Het openbaar groen wordt door werken in eigen beheer, sociale tewerkstelling en in aanneming onderhouden.

De inwoners van de gemeente kunnen bepaalde perken, plantsoenen en bloembakken onderhouden. Soms zijn er inwoners die dit vragen.

De buurtbewoners zullen hierdoor bij het onderhoud van een groene omgeving meer betrokken worden.

De groenarbeiders van werken in eigen beheer kunnen hierdoor gedeeltelijk worden ontlast en worden ingezet voor andere taken.

In overleg met Luc De Heyn, is de ploegbaas groen eerder te vinden voor het meter- of peterschap voor de bloembakken dan deze voor de plantsoenen of perken.

Hiernavolgend is er een voorstel tot reglement. Dit is samengesteld naar de voorbeelden van Bierbeek en Zulte met nazicht door GD&A.

1 Definities

1.a Perk, plantsoen, bloembak: een afgebakend gedeelte van het openbaar domein dat eigendom is van de gemeente Steenokkerzeel, dat openbaar toegankelijk is en dat ingericht is als groenzone, met uitzondering van bermen en grachten.

1.b Meter of peter: een particulier die zich vrijwillig ertoe verbindt om op regelmatige basis een door zichzelf uitgekozen perk, plantsoen of bloembak, al dan niet na een eventuele hervorming, te onderhouden.

1.c Zoomweg: de strook tussen privé-eigendom en de rijweg

1.d Onderhoud: naargelang de beplanting van het plantsoen houdt het onderhoud ervan in dat er gras wordt gemaaid, dat er geharkt wordt, dat het onkruid en het afval verwijderd wordt, en dat struiken gesnoeid worden.

2 Algemene bepalingen

2.a Elke particulier die inwoner is van de gemeente Steenokkerzeel, kan meter of peter worden van een perk, plantsoen of bloembak.

2.b Om het meter- of peterschap aan te vragen wordt een schrijven gericht aan de groendienst, waarbij een foto en een liggingskaart van de perk(en), plantsoen(en) of bloembakken die men wenst te onderhouden wordt bijgevoegd. De groendienst beoordeelt de aanvraag en neemt contact met de aanvrager op om de aanvraag verder te bespreken.

3 Overeenkomst en afsprakennota (ook op te stellen)

3.a Het meter- of peterschap wordt vastgelegd in een overeenkomst met het college van burgemeester en schepenen. De overeenkomst wordt ingevuld in overleg met de groendienst. Door het ondertekenen van de overeenkomst verbindt de peter of meter zich ertoe om op regelmatige basis een bepaald perk , plantsoen of bloembak te onderhouden.

3.b Per perk, plantsoen of bloembakkenlocatie wordt een overeenkomst opgemaakt.

3.c Volgende zaken worden opgenomen in de overeenkomst:

De naam, het adres, e-mailadres en telefoonnummer van de meter of peter

Het perk , plantsoen of bloembakkenlocatie dat onderhouden zal worden

De oppervlakte van het perk, plantsoen of bloembak.

Inhoud van eventuele hervorming van het perk, plantsoen of bloembak.

Een duidelijke situatietekening en of foto van het perk, plantsoen of bloembak.
De afspraken betreffende het onderhoud van het perk, plantsoen of bloembak.
De startdatum van de overeenkomst.

4 Welke plaatsen?

4.a Je kan meter of peter worden van een perk, plantsoen of bloembak uit de lijst opgemaakt door de groendienst. Je mag ook een voorstel indienen voor een ander openbaar plantsoen. Ook graspleintjes die enkel gemaaid moeten worden komen in aanmerking.

4.b De lijst wordt ook gepubliceerd op de website www.Steenokkerzeel.be.

4.c Zoomwegen (het stuk grond tussen de weg en de rooilijn), weggoten en voortuinstroken worden onderhouden door de aangelanden en komen niet in aanmerking voor peter- of meterschap.

5 Snoeien van bomen

5.a Het snoeien van bomen wordt steeds uitgevoerd door de gemeente Steenokkerzeel.

6 Hervorming van het plantsoen en behoud van natuurwaarden

6.a De meter of peter kan een voorstel doen tot hervorming van het perk, plantsoen of bloembak. Dit gebeurt steeds in overleg met de groendienst en werken in eigen beheer.

6.b Indien meerdere bewoners uitkijken op het perk of plantsoen, moet de aanvrager aantonen dat er een draagvlak is bij een meerderheid van de omwonende gezinnen voor de voorgestelde hervorming.

6.c Bij een hervorming wordt er gekozen voor van oorsprong inheemse streekeigen plantensoorten.

6.d Invasieve soorten worden niet toegestaan.

6.e In het broedseizoen (van half maart tot half juli) wordt extra aandacht gevraagd voor broedende vogels. Bij werkzaamheden mogen geen nesten verstoord of vernietigd worden.

6.f Er wordt steeds uitgegaan van bijen en andere faunavriendelijke soorten.

7 Geen vergoeding

7.a Voor het onderhouden van het perk, plantsoen of bloembak ontvangt de meter of peter geen vergoeding. De gemeente stelt plantgoed, houtsnippers, e.d. reeds ter beschikking. Volgens het vrijwilligers principe dient er geen extra vergoeding worden gegeven.

8 Ter beschikking stellen van materialen

8.a De gemeente stelt geen machines, gereedschappen of vuilzakken ter beschikking.

8.b Na afstemming koopt de gemeente , indien gewenst, het nieuwe plantgoed.

8.c Al de aanvragen worden verzameld en dan met de gemeentelijke aanvragen in de prijsvraagprocedure meegenomen.

8.d In de gemeente Steenokkerzeel zijn er jaarlijks acties. De meters en peters kunnen hierop inschrijven.

bloemenakker-zaadmengsels voor bijen,

bebloeming van voortuinen met perkplanten,

haagplantactie waarbij via het RLGC autochtoon plantgoed van heesters kan worden aangekocht.

8.e De meter of peter kan gratis compost en/of houtsnippers verkrijgen via de gemeentelijke diensten voor het gebruik in het perk of plantsoen. De hoeveelheid wordt bepaald aan de hand van de oppervlakte van het perk of plantsoenen. Het snoeisel wordt bij voorkeur gecomposteerd door de meter of de peter, maar kan ook worden meegegeven met de gft-ophaling en/of worden afgevoerd via het containerpark, volgens de geldende regels. Afspraken hierover worden vastgelegd in de Afsprakennota & Overeenkomst.

9 Vaste constructies

9.a Om het openbaar karakter van het groen te bewaren, mogen geen bijkomende vaste constructies worden geplaatst. (Bij het inrichten van moestuinen is het enkel toegestaan bouwwerken, plastic tunnels en opstaand glas te plaatsen lager dan 0,8 m.)

10 Bestrijdingsmiddelen

10.a Ziekten en plagen in het groen worden bestreden. Dit mag alleen met milieuvriendelijke middelen en of technieken. Er worden geen chemische bestrijdingsmiddelen gebruikt.

11 Openbaar karakter van het terrein

11.a Het terrein is en blijft voor iedereen openbaar.

11.b De gemeente behoudt het recht om werkzaamheden uit te voeren in en om het perk, plantsoenen of bloembak welke is opgenomen in de overeenkomst.

11.c Nutsbedrijven en de gemeentelijke diensten hebben altijd toegang tot kabels en leidingen die eventueel onder de grond liggen.

11.d De bepalingen van het Gemeentelijke Administratieve Sanctierecht blijven onverminderd van toepassing.

12 Veiligheid

12.a Bij werkzaamheden op of langs de openbare weg moet de meter of peter een fluorescerend hesje dragen.

12.b Gereedschap, groen- en snoeiafval wordt tijdens de onderhoudswerken neergelegd op een plek die geen hinder voor anderen of het verkeer oplevert.

12.c Bij het gebruik van gereedschap en/of machines dient de meter of peter steeds de veiligheidsvoorschriften na te leven en gepaste veiligheidsmaatregelen te treffen.

12.d Er wordt ook verwezen naar de verzekeringscontracten die in de Afsprakennota & Overeenkomst worden vermeld.

13 Tijdelijke opschorting, stopzetting en opzegging van de overeenkomst

13.a De overeenkomst kan tijdelijk opgeschort worden, bijvoorbeeld als er wegenwerken worden uitgevoerd in de omgeving van het perk, plantsoenen of bloembak, of wanneer de meter of peter langdurig ziek is. Hiervoor stuurt de aanvrager (gemeente of meter/peter) een schriftelijk verzoek (per brief of e-mail).

13.b Het gemeentebestuur staat in voor controle op de goede uitvoering van de afspraken. Als de afspraken niet voldoende nageleefd worden, kan het gemeentebestuur overgaan tot stopzetting van de overeenkomst. Er zal steeds voorafgaandelijk contact worden opgenomen met de meter of peter.

13.c De overeenkomst kan worden beëindigd door opzeg van ofwel de meter of peter enerzijds ofwel van het gemeentebestuur anderzijds. De meter of peter kan de overeenkomst schriftelijk, per e-mail of brief, stopzetten. De stopzetting wordt schriftelijk bevestigd door het gemeentebestuur. Een opzegging door het gemeentebestuur gebeurt steeds per brief. Er is geen opzeggingsperiode voorzien, ongeacht door wie de opzeg gegeven wordt.

13.d Het is de meter of peter niet toegestaan om het onderhoud op te dragen aan derden. De gemeente kan geenszins verantwoordelijk geacht worden voor eventuele schade veroorzaakt door derden waarop de meter of peter beroep doet voor het verrichten van vrijwilligerswerk.

14. De gemeente kan het reglement ten allen tijde aanpassen. De meter of peter krijgt steeds een kopie van het aangepaste reglement.

15. Dit reglement treedt in werking op 1 juni 2017.

16. De gemeenteraad belast het college van burgemeester en schepenen met het uitvoeren van dit besluit en de verdere praktische uitwerking.

In bijlage is er een ontwerp van de voorziene Afsprakennota & Overeenkomst.

Juridische overwegingen:

De wet van 3 juli 2005. Dit is de wet betreffende de rechten van vrijwilligers.

Artikel 42 van het gemeentedecreet van 2 juni 2006.

Dit reglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

Dit besluit wordt ter kennis gebracht van de heer gouverneur door middel van de lijst bedoeld in art. 252 §1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. De gemeenteraad keurt het reglement op het meter- of peterschap van perken, plantsoenen en bloembakken goed.

2. Het ontwerp van de Afsprakennota & Overeenkomst wordt door de gemeenteraad aanvaard.

3. De communicatie naar de bevolking zal pas gebeuren wanneer de lijst met de perceeltjes

bekend is.

9 Samenwerkingsovereenkomst 2017 met Pro natura in het kader van een Dienst van Algemeen Economisch Belang (DAEB), zijnde het organiseren van een gemeentelijk Properteam (572)

Feiten, context en argumentatie:

Sinds 2008 is er een samenwerkingsovereenkomst met Pro Natura om een deel van de gemeente onkruidvrij te houden zonder pesticiden.

In 2014 is de werkwijze van het Pro Natura properteam enigszins veranderd. De laatste tijd deden ze verschillende reinigingstaken zoals goten vegen, bladeren kuisen en enkel met droog, warm en mooi weer werd er onkruid gebrand. Zij waren op maandag in het centrum van Steenokkerzeel met het opkuisen van het marktplein, Hamdreef en Keizerinlaan aan school ter ham, dinsdag in Humelgem, woensdag in Melsbroek en donderdag in Perk. Zij hebben de laatste maanden van 2014 de afwezigheid bij de dienst werken in eigen beheer goed opgevangen.

2015 was een overgangsjaar omdat er enerzijds een nieuwe organisatie is van de dienst werken in eigen beheer en anderzijds het nulgebruik van pesticiden vanaf 1 januari geldt. Het onkruid vrijhouden van de gemeente zonder pesticiden vroeg in 2015 minimum 4x meer mankracht dan de voorgaande jaren.

Vanaf 2016 wordt het Pro Natura gemeentelijk properteam dagelijks aangestuurd door de groendeskundige. Samen met het traceringsysteem van Pro Natura kan en wordt er steekproefgewijs gecontroleerd. Er wordt continu gewerkt aan de optimalisatie van de inzet van het gemeentelijk properteam om de gemeente mee proper te houden.

De taken bestaan uit het verzamelen van zwerfvuil op het marktplein, parkings en langsheen de gemeentelijke wegen en bushokjes.

Opkuisen van de afgevallen bladeren in het najaar.

Kleine opkuis- karweien op afroep.

Ondersteunende alternatieve onkruidbestrijding in overleg met Werken in eigen Beheer.

Handmatig reinigen van goten en andere.

Sinds 24 februari 2017 is de vestingsverantwoordelijke ProNatura Vilvoorde, Brecht Lammens, niet langer werkzaam voor Pro Natura.

De groendeskundige wil vanaf 2 mei 2017 ook de uren van dichtbij opvolgen. Dit om de problematiek van 2016 te voorkomen. Hier was na de uitbreiding van de werkuren van de werknemers, later een misrekening opgedoken. Notities van de dagelijkse vraagstelling en periodieke controle worden bijgehouden in het OneNote kladboek van de groendeskundige. De nieuwe op te maken rapportage, een samenwerking van Pro Natura met de groendeskundige, zal naast de locaties en de taken ook de opvolging van de gepresteerde en de nodige uren bevatten. Zodoende dat op tijd desnoods bijkomende uren en budget kan worden aangevraagd.

Adviezen en visum:

De financieel beheerder heeft een visum verleend op 22 maart 2017 met het nummer 2017/22.

Plaats in beleidsplan en budget:

Deze uitgave is voorzien in het exploitatiebudget 2017 onder budgetcode 0680/64990000 (overig beleid).

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. De gemeenteraad gaat akkoord met de verlenging van de samenwerkingsovereenkomst met Pro Natura voor het properteam voor 2017.
2. De werking van het pro Natura, het properteam, wordt van zeer dichtbij opgevolgd.
3. De nieuwe op te maken rapportage, een samenwerking van Pro Natura met de groendeskundige, zal naast de locaties en de taken ook de opvolging van de gepresteerde en de nodige uren bevatten.

Onderwijs

10 Aanvraag tot het ten laste nemen van lestijden onderwijzend personeel door de gemeentefinanciën (397.2:55)

Aanleiding:

De jaarlijkse ondersteuning vanuit het gemeentebestuur ten voordele van de gemeentelijke basisschool door het ten laste nemen van volgende ambten:

- bachelor lager onderwijs voor 16/24 lestijden
- zorgcoördinator 18/36 uren
- kinderverzorgster 22/32 uren.

Feiten, context en argumentatie:

Op advies van de schoolraad - op datum van 15 maart 2017 - wordt voor een optimale werking van de gemeentelijke basisschool aan het gemeentebestuur gevraagd het komende schooljaar de volgende ambten ten laste te nemen van de gemeentelijke financiën :

- bachelor lager onderwijs 16/24 lestijden ten laste van het werkingsbudget
- zorgcoördinator 18/36 uren ten laste van het werkingsbudget
- kinderverzorgster 22/32 uren ten laste van het werkingsbudget.

Juridische overwegingen:

- Het decreet betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding op datum van 27 maart 1991.
- Het decreet betreffende onderwijs XVIII, d.d. 04 juli 2008, hoofdstuk II, Artikel VIII.19 §5, houdende in het gesubsidieerd officieel onderwijs ingericht door de gemeenten gelegen in het Vlaamse Gewest is het college van burgemeester en schepenen bevoegd voor de aanstelling, vaste benoeming en ontslag van personeelsleden evenals voor het toekennen van een afwezigheid, een verlof, een terbeschikkingstelling, een affectatie en een loopbaanonderbreking.
- De bepalingen van het gemeentedecreet en de gecoördineerde wetten op het basisonderwijs.

Adviezen en visum:

Het advies uitgebracht op datum van 15 maart 2017 door de schoolraad. (zie bijlage)
De financieel beheerder heeft een visum afgeleverd op 23 februari 2017 met het nummer 2017/15.

Plaats in beleidsplan en budget:

Actiecode: 1419/1/2/10/1 van het exploitatiebudget 2017 met registratiesleutel 080009/62070000.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De vraag tot het inrichten van de volgende ambten voor het schooljaar 2017-2018:

- bachelor lager onderwijs 16/24 lestijden (PWB = personeel werkingsbudget)
- zorgcoördinator 18/36 uren (PWB = personeel werkingsbudget)
- kinderverzorgster 22/32 uren (PWB = personeel werkingsbudget)
ten laste van het werkingsbudget onderwijs en van de gemeentelijke financiën.

11 Volwassenenonderwijs: Cursus Nederlands voor anderstalige inwoners : Inschrijvingsgeld (561.6)

Aanleiding:

De problemen die zich voordeden bij de vraag tot terugbetaling door niet geslaagde cursisten en de verwarring bij het Centrum voor Volwassenenonderwijs.

Feiten, context en argumentatie:

Tijdens de gemeenteraad op datum van 12 december 2002 werd besloten om te Steenokkerzeel cursussen Nederlands voor anderstalige inwoners in te richten.

Het inschrijvingsgeld bedroeg in 2002 : €13.

Het gemeentebestuur engageerde zich om het inschrijvingsgeld aan de cursist terug te betalen nadat hij/zij geslaagd was in het examen.

Door verschillende aanpassingen binnen het volwassenenonderwijs werd de kostprijs in 2007 opgetrokken naar:

- inschrijvingsgeld : €60

- administratiekosten: €15.

Om de anderstalige inwoners te motiveren om ondanks de hoge inschrijvingsgelden toch de cursus Nederlands te volgen, werd besloten om het inschrijvingsgeld - bij de inschrijving tijdens de maand september - ten laste te nemen van het gemeentebestuur en de som terug te vorderen indien de cursist niet slaagt in het examen.

Deze beslissing leidde tot verschillende misverstanden bij het Centrum voor Volwassenenonderwijs en tot discussies bij inwoners die niet slaagden in het examen.

Om deze problemen te voorkomen is het aangewezen om de cursisten bij aanvang van het schooljaar zelf het inschrijvingsgeld te laten betalen.

Het gemeentebestuur engageert zich om het inschrijvingsgeld terug te betalen nadat de cursist bewijs levert dat hij/zij het attest behaalde.

Besluit:

Met 19 stemmen voor (Marleen Ral, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jerry Casier, Geert Laureys, Sato Pollet, Jelle Mombaerts, Clémence Maes, Jan Van hoof, Herman Godts, Bart Verstockt, Danny Liekens, Gilbert Van Ostaede, Johan Vansintejan, Jenny Vandermeiren, Christophe Ponsard, Chris Boeykens, Rudy Peeters, Rony Blommaert), 1 onthouding (Luc Van Holle)

Er wordt aan de gemeenteraad gevraagd om de beslissing betreffende de terugbetaling van het inschrijvingsgeld te wijzigen naar:

1. Het volledige bedrag van het inschrijvingsgeld voor de "Cursus Nederlands voor anderstalige inwoners" zal door de cursist bij de inschrijving betaald worden.
2. Aan de cursisten die slagen in het examen zal de volledige som van het inschrijvingsgeld terugbetaald worden.

12 Vakantie- en verlofregeling in het gemeentelijk basisonderwijs - schooljaar 2017-2018 (550.233)

Aanleiding:

Elk jaar keurt de gemeenteraad als inrichtende macht de vakantie- en verlofregeling in het gemeentelijk onderwijs goed.

Feiten, context en argumentatie:

Dit jaar wordt de vakantie- en verlofregeling voor het schooljaar 2017-2018 aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd.

De instellingen voor het basisonderwijs beschikken over twee facultatieve vakantiedagen. Deze vakantiedagen kunnen ook opgesplitst worden in halve dagen en kunnen verschillen per vestigingsplaats van de instelling.

Ten laatste op 15 juni vóór de aanvang van het volgend schooljaar leggen de instellingen de facultatieve vakantiedagen en de dagen dat de lessen geschorst worden, vast. De pedagogische studiedagen zullen bekendgemaakt worden zodra de data gekend zijn.

Juridische overwegingen:

- Art.6 uit het Besluit van de Vlaamse Regering tot organisatie van het schooljaar in het basisonderwijs en in het deeltijds onderwijs georganiseerd, erkend of gesubsidieerd door de Vlaamse Gemeenschap op datum van 17 april 1991.
- De bepalingen van het gemeentedecreet.

Adviezen en visum:

Het advies van de schoolraad op datum van 15 maart 2017 (zie bijlage).

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad keurt de data waarop de lessen geschorst worden in de gemeentelijke basisschool Piramide & Tilia tijdens het schooljaar 2017-2018:

- 29 september 2017
- 30 april 2018

goed.

13 Openluchtklassen - schooljaar 2017-2018 (551.54)

Aanleiding:

Elk jaar keurt de gemeenteraad als inrichtende macht de extra-murosactiviteiten in het gemeentelijk onderwijs goed.

Feiten, context en argumentatie:

Extra-muros-activiteiten zijn activiteiten die plaatsvinden buiten de schoolmuren en georganiseerd worden voor één of meer leerlingengroepen. (Activiteiten die volledig buiten de schooluren vallen, vallen hier niet onder). Het schoolbestuur, of bij delegatie de directie, beslist over de organisatie van extra activiteiten en oordeelt zelf, in overleg met de betrokken leerkrachten en met de schoolraad hoeveel lesdagen aan bepaalde activiteiten zullen worden besteed, welke leerlingengroepen participeren en hoe de niet-deelnemende leerlingen zullen worden opgevangen. Deze activiteiten moeten een onderwyzend en opvoedend karakter hebben. Het organiseren van dergelijke activiteiten moet gekaderd blijven in het pedagogisch project van de school en geschraagd worden door de gehele opvoedingsgemeenschap van de school.

Ook moeten de reglementaire bepalingen m.b.t. kostenbeheersing gerespecteerd worden.

Juridische overwegingen:

- Omzendbrief Extra-muros-activiteiten op datum van 21 november 2001 met referentie BaO/2001/13
- Decreet betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad op datum van 02 april 2004, hoofdstuk 2, onderafdeling 3 art. 21 waarin in punt 6 de inspraak van de schoolraad wordt gevraagd i.v.m. het beleid met betrekking tot experimenten en projecten.
- De bepalingen van het gemeentedecreet.

Adviezen en visum:

Het advies van de schoolraad op datum van 15 maart 2017 (zie bijlage).

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad keurt de hieronder opgesomde extra-murosactiviteiten in de gemeentelijke basisschool voor het schooljaar 2017-2018 op de vermelde data en voor de vermelde klassen, goed:

1. Een overnachting zal op school ingericht worden voor de leerlingen van het eerste leerjaar van de gemeentelijke basisschool - afdeling Piramide op datum van 26 september 2017.
2. Een overnachting zal op school ingericht worden voor de leerlingen van het zesde leerjaar van de gemeentelijke basisschool - afdeling Piramide tijdens de laatste week van de maand juni 2018.
3. Boerderijklassen zullen ingericht worden voor de gemeentelijke basisschool - afdeling Tilia tijdens:
 - de periode 09 oktober 2017 tot 11 oktober 2017 voor de leerlingen van het derde leerjaar

- de periode van 11 oktober 2017 tot 13 oktober 2017 voor de leerlingen van het vierde leerjaar.

4. Sportklassen zullen ingericht worden te Genk voor de leerlingen van het vijfde en zesde leerjaar van de gemeentelijke basisschool - afdeling Tilia tijdens een nog te bepalen periode.

5. Een overnachting op school zal ingericht worden voor de leerlingen van het zesde leerjaar van de gemeentelijke basisschool - afdeling Tilia tijdens de laatste week van de maand juni 2018.

Secretariaat

14 PBE : Jaarvergadering 19 mei 2017.

Aanleiding:

Brief van de intercommunale PBE van 24 maart 2017 waarin zij meedelen dat hun jaarvergadering zal doorgaan op vrijdag 19 mei 2017, om 18u30, in de feestzaal van de maatschappelijke zetel te Lubbeek, Diestsesteenweg 126, met volgende agenda :

1. Verslag van de Raad van Bestuur aan de Algemene Vergadering.
2. Balans en resultatenrekening 2016.
3. Verslag van commissaris aan de Algemene Vergadering.
4. Kwijting aan bestuurders en de commissaris.
5. Statutenwijziging.
6. Statutaire benoemingen (en verlenging van het mandaat van de commissaris)
7. Kennisgeving (onder voorbehoud)
8. Statutaire mededelingen (onder voorbehoud)

Feiten, context en argumentatie:

De gemeente Steenokkerzeel is aangesloten bij de intercommunale PBE. In bijlage vindt u de agenda van de vergadering en een nota met de voorgestelde wijzigingen en de motivering van deze statutenwijziging.

Juridische overwegingen:

- Artikel 39 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, moet een voorstel tot statutenwijziging minstens 90 dagen op voorhand bezorgd worden aan de deelnemers.
- Het gemeentedecreet en in het bijzonder op artikel 42 en 43 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad.
- Het gemeentedecreet van 6 juli 2001 betreffende intergemeentelijke samenwerking.
- Het gemeenteraadsbesluit van 30 mei 2013 betreffende de aanstelling van afgevaardigden in algemene vergaderingen voor de duur van de huidige legislatuur voor samenwerkingsverbanden die vallen onder het decreet van 18 januari 2013 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. De punten vermeld op de agenda, met inbegrip van de statutenwijziging, van de jaarvergadering en de buitengewone algemene vergadering van PBE van 19 mei 2017 worden goedgekeurd.
2. De aangestelde volmachtdraggers, Kurt Ryon (effectief afgevaardigde) of Wim Mombaerts (plaatsvervangend afgevaardigde), te mandateren om op de jaarvergadering van 19 mei 2017 te handelen en te beslissen overeenkomstig de onderhavige beslissing van de gemeenteraad.
3. PBE zal van dit besluit schriftelijk op de hoogte worden gebracht.

15 Haviland : Statutaire gewone algemene vergadering op 21 juni 2017.

Aanleiding:

Brief van Haviland van 21 maart 2017 waarin wordt meegedeeld dat de statutaire gewone algemene vergadering zal plaatsvinden op woensdag 21 juni 2017 om 11u00 in "De Salons Waerboom", Jozef-Mertensstraat 140 te 1702 Groot-Bijgaarden, met volgende agenda :

1. Goedkeuring notulen van de buitengewone algemene vergadering van 26 april 2017.
2. Verslag der activiteiten van het afgelopen boekjaar 2016.
3. Goedkeuring jaarrekening 2016 met balans, resultatenrekening, sociale balans per 31/12/2016, het voorstel van bestemming van het resultaat en toelichting.
4. Goedkeuring verslag van de raad van bestuur.
5. Goedkeuring van de commissaris over het 51ste maatschappelijke dienstjaar.
6. Bestuur : kwijting aan bestuurders, commissaris.
7. Vaststelling resultaatsbestemming.
8. Vaststelling bijdrage vanwege de houders van A- en B-aandelen in de werkingskosten.
9. Varia.

Feiten, context en argumentatie:

De gemeente Steenokkerzeel is aangesloten bij de intercommunale Haviland, die werd opgericht op 24 maart 1965 bij oprichtingsakte verschenen in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 16 april 1965 onder het nummer 8.226.

Haviland is een dienstverlenende vereniging voor intergemeentelijk samenwerkingsverband voor de ruimtelijke ordening en de economische sociale expansie van het arrondissement Halle–Vilvoorde, die wordt beheerst door het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

Juridische overwegingen:

- Het besluit van de algemene vergadering van 10 november 2003 om de duurtijd van Haviland te beperken tot 18 jaar, ingaand op de datum van inwerkingtreding van voormeld decreet, zijnde 10 november 2001, om te eindigen op 10 november 2019.
- Het gemeentedecreet en in het bijzonder op artikel 42 en 43 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad.
- Het gemeentedecreet van 6 juli 2001 betreffende intergemeentelijke samenwerking.
- Het gemeenteraadsbesluit van 30 mei 2013 betreffende de aanstelling van afgevaardigden in algemene vergaderingen voor de duur van de huidige legislatuur voor samenwerkingsverbanden die vallen onder het decreet van 18 januari 2013 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. De punten vermeld op de agenda van de statutaire gewone algemene vergadering, die zal plaatsvinden op woensdag 21 juni 2017, goed te keuren en de aangestelde volmacht dragers te mandateren om op de statutaire gewone algemene vergadering van 21 juni 2017 te handelen en te beslissen overeenkomstig de onderhavige beslissing van de gemeenteraad.
2. Gilbert Van Ostaede en Jenny Vandermeiren werden aangesteld als respectievelijk effectief en plaatsvervangend afgevaardigde van de gemeenteraad in de statutaire buitengewone en gewone algemene vergaderingen van Haviland, voor de duur van de huidige legislatuur.
3. Haviland zal van dit besluit schriftelijk op de hoogte worden gebracht.

16 Infrac West: Algemene Vergadering van 6 juni 2017.

Aanleiding:

Schrijven van Infrax West van 29 maart 2017 waarin wordt meegedeeld dat de algemene vergadering zal plaatsvinden op 6 juni 2017, om 18u00, in de Salons Saint Germain te Diksmuide, De Breyne, Peellaertstraat 12 te Diksmuide, met volgende agenda :

1. Verslag van de Raad van Bestuur aan de algemene vergadering. (bijlage Jaarrekening pag. 89-106)
2. Balans en resultatenrekening. (bijlage Jaarrekening pag. 1-67)
3. Statutaire mededelingen. (zie bijlage jaarrekening pag. 69-87)
4. Statutenwijziging.
5. Statutaire benoemingen en verlenging van het mandaat van de commissaris.
6. Kennisgeving.

Juridische overwegingen:

- Het gemeenteraadsbesluit van 27 mei 2010 betreffende de toetreding tot het intergemeentelijk samenwerkingsverband Infrax West voor de activiteit kabeltelevisie en daarvoor één aandeel Atv (kabeltelevisie) te onderschrijven.
- Het gemeenteraadsbesluit van 27 mei 2010 om onder voorbehoud van goedkeuring door de algemene vergadering van Infrax West, op 1 juli 2010 528 Btv-aandelen in Infrax West over te nemen van Havi-Gis, en dit in het kader van de uitkering van de Btv-aandelen in Infrax West door Havi-Gis, in vereffening.
- Het gemeentedecreet en in het bijzonder op artikel 42 en 43 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad.
- Het gemeentedecreet van 6 juli 2001 betreffende intergemeentelijke samenwerking.
- Het gemeenteraadsbesluit van 30 mei 2013, 19 november 2015 en 28 januari 2016 betreffende de aanstelling van afgevaardigden in algemene vergaderingen voor de duur van de huidige legislatuur voor samenwerkingsverbanden die vallen onder het decreet van 18 januari 2013 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. De punten vermeld op de agenda, inclusief de statutenwijziging, van de algemene vergadering van Infrax West van 6 juni 2017 goed te keuren.
2. De aangestelde volmacht dragers, Jenny Vandermeiren (effectief lid) of Rony Blommaert (plaatsvervangend lid) te mandateren om op de algemene vergadering van 6 juni 2017 te handelen en te beslissen overeenkomstig de onderhavige beslissing van de gemeenteraad.
3. Infrax West zal van dit besluit schriftelijk op de hoogte worden gebracht.

17 Riobra : Jaarvergadering op 23 juni 2017.

Aanleiding:

Email van Riobra van 3 april 2017 waarin wordt meegedeeld dat de jaarvergadering zal plaatsvinden op 23 juni 2017, met volgende agenda :

1. Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering.
2. Balans en resultatenrekening 2016.
3. Verslag van commissaris aan de Algemene Vergadering.
4. Kwijting aan bestuurders en de commissaris.
5. Statutaire benoemingen :
 - verlenging van het mandaat van de commissaris Ernst&Young.
 - ontslagen en benoemingen (onder voorbehoud).
6. Kennisgeving (onder voorbehoud).
7. Statutaire mededelingen (onder voorbehoud).

Feiten, context en argumentatie:

De gemeente Steenokkerzeel is aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Riobra.

Juridische overwegingen:

- Het gemeentedecreet en in het bijzonder op artikel 42 en 43 inzake de bevoegdheid

van de gemeenteraad.

- Het gemeentedecreet van 6 juli 2001 betreffende intergemeentelijke samenwerking, gewijzigd bij decreet van 18 januari 2013.
- Het gemeenteraadsbesluit van 30 mei 2013, 19 november 2015 en 28 januari 2016 betreffende de aanstelling van afgevaardigden in algemene vergaderingen voor de duur van de huidige legislatuur voor samenwerkingsverbanden die vallen onder het decreet van 18 januari 2013 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. De punten vermeld op de agenda van de jaarvergadering van Riobra van 23 juni 2017 goed te keuren en de aangestelde volmacht dragers Jerry Casier en/of Sato Pollet te mandateren om op de jaarvergadering van 23 juni 2017 te handelen en te beslissen overeenkomstig de onderhavige beslissing van de gemeenteraad.
2. Riobra zal van dit besluit schriftelijk op de hoogte worden gebracht.

18 Iveg : Algemene vergadering op 31 mei 2017.

Aanleiding:

Brief van de intercommunale Iveg van 6 april 2017 waarin wordt meegedeeld dat de algemene vergadering zal plaatsvinden op woensdag 31 mei 2017, om 19u00, in het Districtshuis van Hoboken, Marneflaan 3 :

1. Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering.
2. Balans en resultatenrekening 2016.
3. Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering.
4. Kwijting aan de bestuurders en commissaris.
5. Aanvaarding van de toetreding van de gemeente Nijlen voor het collectief beheer van de in de gemeente te plaatsen IBA's.
6. Statutaire benoemingen :
 - Benoeming van Paul Laurijssen, schepen van Nijlen, tot lid van het adviescomité riolering.
 - Verlenging van het mandaat van de commissaris Ernst&Young.
7. Kennisgeving.

Feiten, context en argumentatie:

De gemeente is aangesloten bij de intercommunale Iveg voor wat betreft de distributie van aardgas.

Juridische overwegingen:

- Het gemeentedecreet en in het bijzonder op artikel 42 en 43 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad.
- Het gemeentedecreet van 6 juli 2001 betreffende intergemeentelijke samenwerking.
- Het gemeenteraadsbesluit van 30 mei 2013, 27 maart 2014 en 19 november 2015 betreffende de aanstelling van afgevaardigden in algemene vergaderingen voor de duur van de huidige legislatuur voor samenwerkingsverbanden die vallen onder het decreet van 18 januari 2013 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. De punten vermeld op de agenda van de algemene vergadering van Iveg van 31 mei 2017 goed te keuren en de aangestelde volmacht dragers, Jenny Vandermeiren en Liekens Danny, te mandateren om op de algemene vergadering van 31 mei 2017 te handelen en te beslissen overeenkomstig de onderhavige beslissing van de gemeenteraad.

2. Iveg zal van dit besluit schriftelijk op de hoogte worden gebracht.

19 Tijdsregistratie voor gemeente en OCMW Steenokkerzeel - Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's - RVC/2017

Feiten, context en argumentatie:

In het kader van de opdracht "Tijdsregistratie voor gemeente en OCMW Steenokkerzeel" werd een bestek met nr. RVC/2017 opgesteld door de dienst interne zaken.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 72 000,00 incl. btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Volgende firma's komen in aanmerking om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking:

- SYNTEGRO NV, Genebroekstraat 97 te 3580 Beringen;

- GENERAL ENGINEERING & TECHNOLOGY NV, Antwerpsesteenweg 107 te 2390 Malle.

Er zullen slechts 2 leveranciers worden aangeschreven voor het bestek tijdsregistratie omwille van de koppeling die er moet zijn vanaf de opstart van het project met het loonadministratieprogramma van weddecentrale Schaubroeck (Cipal – Schaubroeck) en het digitaal personeelsbeheer-programma Icarus van A&S Solutions.

Na navraag is gebleken dat inzake de koppeling met het loonadministratieprogramma van Schaubroeck enkel de leveranciers GET en Syntegro een tijdsregistratiesysteem kunnen aanleveren waar reeds een bestaande koppeling is met zowel het loonadministratieprogramma als met het programma voor digitaal personeelsbeheer (zie e-mail Koen Schepers 15 februari 2017).

Vermits deze koppeling een vereiste en een uitsluitingscriterium is en er maar 2 mogelijke leveranciers zijn die deze koppeling reeds kunnen maken, heeft het geen nut om ook nog andere leveranciers aan te schrijven die bij voorbaat zijn uitgesloten van deelname vermits ze niet aan de vereiste van de noodzakelijke koppeling voldoen.

Als uiterste datum voor het indienen van de offertes wordt 16 mei 2017 om 11.00 uur voorgesteld.

Juridische overwegingen:

Artikel 57 van het gecoördineerde gemeentedecreet van 15 juli 2005. Hieruit blijkt dat het college bevoegd is voor de vaststelling van de wijze van gunning en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 26, § 1, 1° a (limiet van € 85 000,00 excl. btw niet overschreden).

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 105.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 5, § 2.

Het besluit van de gemeenteraad van 31 januari 2013, houdende bepaling van het begrip "dagelijks bestuur" in overeenstemming met artikel 43 van het gemeentedecreet.

Plaats in beleidsplan en budget:

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2017, op budgetcode GEM/24100000/011901 (actie 1419/001/008/001/005).

Besluit:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. Het bestek met nr. RVC/2017 en de raming voor de opdracht "Tijdsregistratie voor gemeente en OCMW Steenokkerzeel", opgesteld door de dienst interne zaken worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 72 000,00 incl. btw.
2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.
3. Volgende firma's worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking:
 - SYNTEGRO NV, Genebroekstraat 97 te 3580 Beringen;
 - GENERAL ENGINEERING & TECHNOLOGY NV, Antwerpsesteenweg 107 te 2390 Malle.
4. De offertes dienen het bestuur ten laatste te bereiken op 16 mei 2017 om 11.00 uur.
5. De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2017, op budgetcode GEM/24100000/011901 (actie 1419/001/008/001/005).

20 Integratie gemeente en ocmw Steenokkerzeel: projectplanningsmandaat

Aanleiding:

Op 29 augustus 2016 nam het college kennis van het begeleidingstraject 'Samen sporen' van PIVO (i.s.m. a3o en Vera), ten belope van (max.) 5.808 euro en stemde er mee in dat de gemeente zich hiervoor inschrijft.

Sinds begin 2017 zijn de gemeentesecretaris, de ocmw-secretaris en de financieel beheerder actief bezig om dit project uit te werken, waarvan het resultaat staat beschreven in het bijgevoegde projectplanningsmandaat, dat uitgebreid werd toegelicht aan het college en het vast bureau.

Het college keurde dit document goed op 10 april jl., het vast bureau op 13 april jl.

Juridische overwegingen:

Het gemeentedecreet

Het ontwerp van decreet lokaal bestuur

Adviezen en visum:

Het projectplanningsmandaat werd voor advies voorgelegd aan de stuurgroep en het managementteam+.

Plaats in beleidsplan en budget:

Actieplan 1419/001/005/003 - Optimalisatie samenwerking gemeente / ocmw

Actie 1419/001/005/003/001 - Onderzoek naar uitbreiden samenaankopen + delen expertise + zoeken naar congruentie op operationeel vlak

Besluit:

De gemeenteraad neemt kennis van het projectplanningsmandaat 'integratie gemeente en ocmw', met zijn bijlagen.

Financiën

21 Gemeentebelasting omgevingsvergunningen

Aanleiding:

Het omgevingsvergunningendecreet dat de stedenbouwkundige en milieuvergunningen integreert, ging in voege vanaf 23 februari 2017. Gemeenten kregen de mogelijkheid om uitstel te vragen voor de implementatie van de omgevingsvergunning. De gemeente Steenokkerzeel heeft van deze mogelijkheid gebruik gemaakt en verkreeg uitstel tot 1 juni 2017. Voor de Vlaamse en Provinciale overheden is de omgevingsvergunning integraal in voege gegaan vanaf 23 februari 2017. Vanaf de implementatie van de omgevingsvergunning vervallen dan ook de belastingtarieven die van toepassing zijn op de stedenbouwkundige en milieuvergunningen, aangezien deze zullen ophouden te bestaan. Bijgevolg dienen de belastingtarieven die hierop betrekking hebben vastgesteld te worden, aangepast aan de nieuwe wetgeving met betrekking tot omgevingsvergunningsdossiers.

Feiten, context en argumentatie:

- Het behandelen van meldingen en aanvragen in het kader van het omgevingsvergunningsdecreet vergt een aanzienlijke inzet van de gemeentelijke middelen en het is dan ook billijk deze inzet door te rekenen aan degene op wiens initiatief en in wiens voordeel de meldings- en vergunningsprocedures worden doorlopen.
- Binnen de omgevingsvergunning moeten alle dossiers digitaal afgehandeld worden. Vanaf de inwerkingtreding van de omgevingsvergunning op gemeentelijk niveau (in principe vanaf 1 juni 2017) moeten alle ingediende dossiers digitaal afgehandeld worden. Het analoog indienen van een dossier blijft evenwel nog mogelijk, de gemeente is dan verantwoordelijk voor de digitalisering van dergelijke dossiers. Om het digitaal indienen van een dossier aan te moedigen, worden onkosten aangerekend voor het digitaliseren van een analoog ingediend dossier. De kosten bestaan uit het inscannen van de ingediende documenten en het opladen van het dossier in het Omgevingsloket.
- De Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) en de door haar erkende sociale huisvestingsmaatschappijen hebben een sociale inslag: de terbeschikkingstelling van woningen aan personen met een laag inkomen staat hier voorop.
- De financiële toestand van de gemeente.

Juridische overwegingen:

De Grondwet, artikel 170 §4.

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, meer bepaald artikels 42 en 43.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

Decreet betreffende de omgevingsvergunning, goedgekeurd op 25 april 2014, en latere wijzigingen.

Besluit van de Vlaamse regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning en haar bijlagen, en latere wijzigingen.

Besluit van de Vlaamse Regering van 13 februari 2015 tot aanwijzing van de Vlaamse en provinciale projecten in uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, en latere wijzigingen.

Plaats in beleidsplan en budget:

Budgetcode 0020/73160000 van het exploitatiebudget.

Besluit:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1. Het besluit van de gemeenteraad van 19 december 2013 houdende invoering van een gemeentebelasting op de aanvragen tot of melding van het exploiteren of veranderen van hinderlijke inrichtingen wordt opgeheven vanaf 1 juni 2017.
2. De gemeente heft voor de aanslagjaren 2017 en 2018 een belasting op de meldingen en aanvragen bedoeld in het decreet van 25.04.2014 betreffende de omgevingsvergunning.
3. De belasting is verschuldigd door degene die de aanvraag of melding heeft ingediend en bij gebreke daarvan de vergunninghouder of exploitant.
4. Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld als volgt:

MELDING

Stedenbouw	Milieu *	Stedenbouw + Milieu
------------	----------	---------------------

€ 25	€ 25	€ 50
------	------	------

* Klasse 3

OMGEVINGSVERGUNNING

Vereenvoudigde procedure

	Stedenbouw	Milieu	Stedenbouw + Milieu
Eenvoudig dossier *	€ 50	-	€ 75
Andere dossiers	€ 100	-	€ 125

* dossiers zonder medewerking architect

Gewone procedure

	Stedenbouw	Milieu	Stedenbouw + Milieu
Eenvoudig dossier	€ 100	-	€ 200
Andere dossiers *	€ 150	€ 150	€ 250
MER/VR/Klasse 1**	€ 1.500	€ 1.500	€ 2.000
Verkaveling	€ 250 + € 50/lot	-	-
Bijstelling verkaveling	€ 150	-	-
Verkaveling wegenis	€ 500 + € 50/lot	-	-

* Uitgebreide dossiersamenstelling, technische dossiersamenstelling, terreinaanlegwerken, klasse 2, mededeling omzetting naar omgevingsvergunning

** MER: volledig rapport (geen screening), VR: veiligheidsrapportage, Klasse 1: advies aan overheid – publicatie openbaar onderzoek

ADMINISTRATIEVE LUS

Aanvrager roept wijziging dossier in en vraagt dus administratieve lus. De onderstaande kosten zijn niet van toepassing wanneer de vergunningverlenende overheid de administratieve lus inroept.

Per administratieve lus als de aanvrager er om vraagt:

Vereenvoudigde procedure:

	Stedenbouw	Milieu	Stedenbouw + Milieu
Eenvoudig dossier	€ 25	-	€ 50
Andere dossiers	€ 50	-	€ 75

Gewone procedure met opnieuw openbaar onderzoek

	Stedenbouw	Milieu	Stedenbouw + Milieu
Eenvoudig dossier	€ 50	-	€ 100
Andere dossiers *	€ 100	€ 100	€ 150
MER/VR/Klasse 1**	€ 1.500	€ 1.500	€ 2.000
Verkaveling	€ 100	-	-
Bijstelling verkaveling	€ 100	-	-
Verkaveling wegenis	€ 500	-	-

Gewone procedure zonder openbaar onderzoek

	Stedenbouw	Milieu	Stedenbouw + Milieu
--	------------	--------	---------------------

Eenvoudig dossier	€ 50	-	€ 100
Andere dossiers *	€ 100	€ 100	€ 150
MER/VR/Klasse 1**	€ 500	€ 500	€ 750
Verkaveling	€ 50	-	-
Bijstelling verkaveling	€ 50	-	-
Verkaveling wegenis	€ 250	-	-

* Uitgebreide dossiersamenstelling, technische dossiersamenstelling, terreinaanlegwerken, klasse 2, mededeling omzetting naar omgevingsvergunning

** MER: volledig rapport (geen screening), VR: veiligheidsrapportage, Klasse 1: advies aan overheid – publicatie openbaar onderzoek

Digitaliseren dossier (van analoog ingediend dossier):

- Eenvoudig dossier (ingediend door particulier): + € 75

- Ander dossier (ingediend door professionelen zoals ingenieurs, landmeters en architecten): + € 250

De belasting is niet verschuldigd als de melding of aanvraag wordt afgewezen als onontvankelijk.

5. Worden van de belasting vrijgesteld, de meldingen en aanvragen:

- door overheden

- voor de bouw van sociale huurwoningen door de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) en de door haar erkende sociale huisvestingsmaatschappijen

- voor door oorlogsgeweld of ramp vernielde gebouwen of constructies voor zover de schade is veroorzaakt buiten de wil van de aanvrager of exploitant om.

6. Bij aanvragen en meldingen bij de gemeente wordt deze belasting contant geïnd tegen afgifte van een betalingsbewijs. Bij gebrek aan contante inning en bij aanvragen en meldingen die niet bij de gemeente gebeuren, wordt de belasting ingevorderd door middel van een kohier. De kohieren worden vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De kohierbelasting moet worden betaald binnen de twee maanden vanaf de datum van verzending van het aanslagbiljet.

7. De belastingschuldige kan tegen de aanslag een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen. Dit moet gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de datum van de contante inning. Het bezwaar moet schriftelijk ingediend, gemotiveerd en ondertekend zijn. Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wil uitgenodigd worden op de hoorzitting moet dit in het bezwaarschrift worden gevraagd. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

8. Onverminderd het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel 7, hoofdstukken 1, 3, 4 en 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en van artikel 126 tot en met 175 van het koninklijk besluit tot uitvoering van het Wetboek van de inkomstenbelastingen, van toepassing, voor zover ze niet specifiek de inkomstenbelastingen treffen.

9. Dit reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 gemeentedecreet en wordt verzonden aan de gouverneur overeenkomstig art. 253, §1,3° gemeentedecreet.

22 Gemeentebelasting op de afgifte van administratieve stukken (484.778.1)

Aanleiding:

Het Agentschap Binnenlands Bestuur adviseert de gemeente om voor de belastingen op de afgifte van administratieve stukken en de belasting op omgevingsvergunningen aparte reglementen op te stellen.

Feiten, context en argumentatie:

- Voor de afgifte van administratieve stukken is het billijk een kleine gemeentebelasting te heffen, die in verhouding staat tot het werk dat nodig is voor deze afgifte. In sommige gevallen komt deze gemeentebelasting bovenop de kostprijs die door de hogere overheid wordt aangerekend aan de gemeente (identiteitskaarten, vreemdelingenkaarten, Kids-iD, paspoorten, rijbewijzen, ...).
- De financiële toestand van de gemeente.

Juridische overwegingen:

De Grondwet, meer bepaald artikel 170 §4
 Het Gemeentedecreet, meer bepaald artikels 42 en 43.
 Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Plaats in beleidsplan en budget:

Budgetcode 0020/73150000 van het exploitatiebudget.

Besluit:**Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.**

1. Er wordt voor een termijn eindigend op 31 december 2018 een gemeentebelasting gevestigd op het afleveren door het gemeentebestuur van allerhande administratieve stukken .
2. De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon aan wie het stuk door het gemeentebestuur op aanvraag of ambtshalve wordt afgeleverd.
3. Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld als volgt:
 - 1) Het bedrag van de belasting met betrekking tot de afgifte van de elektronische identiteitskaart en de afgifte van kaarten en verblijfsdocumenten aan vreemde onderdanen wordt als volgt vastgesteld:

- € 21 voor een 1^{ste} afgifte van de kaart, een vernieuwing of vervanging.
- € 22 voor een 1^{ste} duplicaat van de kaart.
- € 23 voor een 2^{de} of volgend duplicaat van de kaart.
- € 24 voor biometrische kaarten en verblijfstitels uitgereikt aan vreemde onderdanen van derde landen
- € 105 voor de afgifte (vanaf 1/1/2017) volgens de spoedprocedure (D+2)
- € 84 voor de afgifte (vanaf 1/7/2017) volgens de spoedprocedure (D+2)
- € 194 voor de afgifte (vanaf 1/1/2017) volgens de extreme spoedprocedure (D+1)
- € 125 voor de afgifte (vanaf 1/7/2017) volgens de extreme spoedprocedure (D+1)
- € 115 voor de afgifte (vanaf 1/1/2017) volgens de extreme spoedprocedure (D+1) met gecentraliseerde levering
- € 95 voor de afgifte (vanaf 1/7/2017) volgens de extreme spoedprocedure (D+1) met gecentraliseerde levering

Het bedrag van de belasting met betrekking tot de afgifte van de elektronische kidskaart wordt als volgt vastgesteld:

- € 12 voor een afgifte van de kaart, een vernieuwing of vervanging.
- € 105 voor de afgifte (vanaf 1/1/2017) volgens de spoedprocedure (D+2)
- € 84 voor de afgifte (vanaf 1/7/2017) volgens de spoedprocedure (D+2)
- € 194 voor de afgifte (vanaf 1/1/2017) volgens de extreme spoedprocedure (D+1)
- € 125 voor de afgifte (vanaf 1/7/2017) volgens de extreme spoedprocedure (D+1)
- € 115 voor de afgifte (vanaf 1/1/2017) volgens de extreme spoedprocedure (D+1) met gecentraliseerde levering
- € 95 voor de afgifte (vanaf 1/7/2017) volgens de extreme spoedprocedure (D+1)

met gecentraliseerde levering

- € 55 voor de gelijktijdige aanvragen van dringende en zeer dringende elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar (Kids-ID) van hetzelfde gezin die op hetzelfde adres zijn ingeschreven (vanaf de 2e kaart)

Het bedrag van de belasting met betrekking tot het aanvragen van nieuwe pin- en puk codes door de inwoners wordt vastgesteld op € 5 per aanvraag (aanvragen van codes van nieuwe kaarten zijn gratis).

2) Stedenbouwkundige aanvragen, inlichtingen en attesten:

a) op de aanvraag van stedenbouwkundige inlichtingen en/of attesten, zijnde documenten zoals bedoeld in de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening : € 75

b) op een uittreksel uit het vergunningenregister: € 25

c) op een uittreksel uit het plannenregister: € 25

3) Afgifte van paspoorten:

- paspoort voor meerderjarige normale procedure: € 70 (€ 65 + € 5 gemeentetaks)
- paspoort voor minderjarige normale procedure: € 40 (€ 35 + € 5 gemeentetaks)
- paspoort voor meerderjarige spoed procedure: € 245 (€ 240 + € 5 gemeentetaks)
- paspoort voor minderjarige spoed procedure: € 215 (€ 210 + € 5 gemeentetaks)

4) Genealogische opzoeken en/of opzoeken stamboom : € 100 per halve dag opzoeking

5) Trouwboekje of duplicaat trouwboekje : € 25

6) Aflevering conformiteitsattest volgens het Besluit van de Vlaamse Regering van 12 juli 2013 betreffende de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor woningen:

€ 62,50 per afgeleverd conformiteitsattest

€ 12,50 extra per kamer vanaf de zesde kamer

De totale belasting mag maximaal 1.250 euro bedragen.

Indien de burgemeester de afgifte van het conformiteitsattest weigert, is de aanvrager de belasting eveneens verschuldigd.

7) Het bedrag van de belasting met betrekking tot de afgifte van het rijbewijs in bankkaartmodel (project Mercurius) en het internationaal rijbewijs wordt vastgesteld op € 25;

4. Worden van de belasting vrijgesteld: de stukken krachtens een wet, een decreet, een koninklijk besluit of gelijk welk reglement van een administratieve overheid door het gemeentebestuur kosteloos moeten worden afgeleverd.

5. De belasting en de eventuele verzendingskosten moeten bij de afgifte van het stuk contant worden betaald, tegen afgifte van een betalingsbewijs. Ingeval het gevraagde document niet onmiddellijk kan worden afgeleverd is de belasting verschuldigd bij de aanvraag, tegen afgifte van een betalingsbewijs. Als de contante inning niet kan worden uitgevoerd, wordt de belasting een kohierbelasting.

6. De belastingschuldige kan tegen de aanslag een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen. Dit moet gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de datum van de contante inning. Het bezwaar moet schriftelijk ingediend, gemotiveerd en ondertekend zijn. Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wil uitgenodigd worden op de hoorzitting moet dit in het bezwaarschrift worden gevraagd. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

7. Onverminderd het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4 en 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en van artikel 126 tot en met 175 van het koninklijk besluit tot uitvoering van het Wetboek van de inkomstenbelastingen van toepassing, voor zover ze niet specifiek de inkomstenbelastingen

betreffen.

8. Dit reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 gemeentedecreet en wordt verzonden aan de gouverneur overeenkomstig art. 253, §1,3° gemeentedecreet.

23 Presentiegelden GECORO

Aanleiding:

Brief van 3 april 2017 van de Gemeentelijke Commissie Ruimtelijke Ordening (GECORO) met de vraag om opnieuw presentiegelden en reisvergoedingen in te voeren en op te nemen in het budget.

Feiten, context en argumentatie:

Volgens de provinciegouverneur moeten er aan de leden van de GECORO presentiegelden, reis- en verblijfsvergoedingen worden toegekend. Dit is een verplichting. Het bedrag van deze presentiegelden wordt echter autonoom bepaald door de gemeenteraad.

Juridische overwegingen:

Het BVR van 19 mei 2000 tot vaststelling van de nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening, meer bepaald artikel 2.

Adviezen en visum:

Op dit ogenblik zijn er geen kredieten meer voorzien voor presentiegelden voor de GECORO. Indien deze opnieuw worden toegekend dan moet het nodige krediet voorzien worden in de eerstvolgende budgetwijziging.

Besluit:

Met 15 stemmen voor (Marleen Ral, Kurt Ryon, Wim Mombaerts, Jerry Casier, Geert Laureys, Sato Pollet, Jelle Mombaerts, Clémence Maes, Jan Van hoof, Herman Godts, Luc Van Holle, Bart Verstockt, Danny Liekens, Gilbert Van Ostaede, Jenny Vandermeiren), 5 onthoudingen (Johan Vansintejan, Christophe Ponsard, Chris Boeykens, Rudy Peeters, Rony Blommaert)

1. De gemeenteraad beslist om opnieuw presentiegelden toe te kennen aan de leden van de Gemeentelijke Commissie Ruimtelijke Ordening (GECORO) ten bedrage van 35 EUR bruto per zitting van de GECORO.
2. Het nodige krediet hiervoor zal voorzien worden in de eerstvolgende budgetwijziging.

Secretaris

Bijkomende agendapunten gemeenteraadsleden :

24 Vraagstelling over het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad. (sp.a-fractie)

Aanleiding:

Rudy Peeters geeft toelichting bij dit punt :

Voor dit punt verwijs ik graag naar het huishoudelijk reglement :

Art. 2. - § 1. - De oproeping voor de gemeenteraad wordt ten minste acht dagen vóór de dag van de vergadering aan het raadslid bezorgd. Dit gebeurt via e-mail. Vanaf dat moment zijn ook de ontwerpbesluiten met bijlagen elektronisch beschikbaar via het digitaal vergadersysteem. De oproeping vermeldt in elk geval de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergadering en bevat een toegelicht voorstel van beslissing bij elk agendapunt waarover een beslissing moet worden genomen.

De laatste maanden zijn er elektronische problemen waardoor toelichtingen pas vanaf donderdag vooravond kunnen geconsulteerd worden. Dit is een deadline die van woensdagmiddag reeds naar donderdagmiddag werd verschoven. Wat als donderdag,

vrijdag wordt. Bij elektronische problemen moeten de stukken toch per mail of op papier aan huis bezorgd worden bij de raadsleden ?

Besluit:

De voorzitter antwoordt dat alles volgens de regels gebeurt.

Schepen Laureys zegt dat de raadsleden dit moeten melden aan het secretariaat indien er problemen zijn.

Er was een trage externe verbinding, die het consulteren bemoeilijkte, maar alles stond tijdig beschikbaar.

25 Vraagstelling om de bijlagen aan de agendapunten van het college digitaal ter beschikking te stellen aan de gemeenteraadsleden. (sp.a-fractie)

Aanleiding:

Johan Vansintejan geeft toelichting over dit punt :

In de notulen van het college wordt meermaals in de feitenanalyse naar verslagen in bijlagen verwezen. Spijtig genoeg worden de diverse bijlagen, ondanks de vermelding nooit toegevoegd aan de notulen.

Graag hadden wij elektronisch via het digitaal vergadersysteem kennis genomen van de desbetreffende bijlagen bij de ter beschikstelling van de notulen.

Besluit:

Schepen Laureys stelt dat deze vraag werd overgemaakt aan de softwareleverancier, zij zijn er mee bezig dit te onderzoeken.

De bijlagen werden vroeger ook niet op papier meegestuurd.

Indien een raadslid graag een bijlage wil inkijken, mag men deze altijd opvragen.

26 Vraagstelling openbaarheid van bestuur. (Groen-fractie)

Aanleiding:

Bart Verstockt geeft toelichting bij dit punt :

Op 5 april 2017 kregen de leden van de GeCoRo volgende mail toegestuurd vanuit de dienst R.O.

Geachte, leden, plaatsvervangers en fractieleden,

In bijlage kan u het verslag van de gecoro van 30 maart 2017 terugvinden.

Wij hebben het verslag van de plenaire vergadering van het project Den Achtergael opgevraagd maar het diensthoofd heeft beslist dit verslag niet te overhandigen.

Vriendelijke groeten,

Vraag 1 : Mogen we de motivering van deze beslissing weten?

Uit het verslag van de plenaire vergadering (Elk Zijn Huis) blijkt dat het bestuur deze buitenproportionele bouwplannen genegen is, wat niet te rijmen valt met het door het bestuur vaak aangehaalde stelling om op vlak van ruimtelijke ordening een beleid te voeren dat het landelijk karakter van onze dorpen vrijwaart en beschermt.

Hoe kan je Melsbroek 'landelijk' houden, 'groen en vlaams' houden, 'open' houden als je dit megalomane en misplaatst project laat doorgaan?

Is een nieuwe sociale wijk echt datgene wat Melsbroek nodig heeft? Bruisend maakt?

75 wooneenheden (in het verslag vaag omschreven als 'in eerste fase 13 appartementen en 45 woningen (waarvan 40 koopwoningen) en in tweede fase 17 wooneenheden (zonder verdere specificering)

35 ondergrondse parkings en 115 parkeerplaatsen bovengronds (40 private parkings en 75 openbare parkings) Wat eigenlijk hetzelfde is als 2 parkings per 'sociale' wooneenheid. En uit de wetgeving en praktijkervaring weten we dat mensen niet kunnen verplicht worden om hun (ondergrondse) parking te gebruiken. Met als gevolg dat jullie ook nog eens een

parkeerprobleem gaan creëren. (Blijkbaar geen lessen geleerd uit het appartementsdossier in de Kerkstraat)

Waarom persé het laatste open gebied van Melsbroek toe bouwen?

Waarom een mobiliteitsprobleem bij maken (extra verkeersstromen bijmaken, extra parkingproblemen bijmaken) ?

Waarom werden de opmerkingen van de Gecoro niet besproken?

Onder andere de vraag een open as te behouden doorheen de bebouwing richting Brabantse golf.

Waarom krijgen de mensen van de Thubenstraat geen antwoord op hun terechte opmerkingen?

Ik lees ook geen antwoord op de vraag hoe het bestuur de toestroom van een pak leerlingen voor Tilai logistiek gaat verwerken?

Dit project realiseren is geen voorbeeld van goed bestuur. De nefaste gevolgen voor het dorp worden niet bekeken, eerder genegeerd. Dit vinden we een onverantwoordelijk politiek. De voorbeelden van zo'n politiek zijn legio. En samen met vele anderen hoopten we bij de machtswissel dat dit soort politiek geen vervolg meer zou kennen.

Het lijkt wel of deze Servranckx-folie een *dealbreaker* was om een coalitie te kunnen sluiten met de liberalen. Maar dat zou niet mogen betekenen dat de burgemeester en zijn partij hun broek tot op de enkels moet laten zakken in dit dossier. Met welke programmapunten van Klaver/n-va strookt dit project?

Waarom moet Melsbroek verder opgeofferd worden aan de beruchte bouwwoede van Servranckx?

Is er al niet genoeg waardevol erfgoed tegen de vlakke gegaan? Is er al niet genoeg open ruimte volgebouwd en versteend? Er wordt gewoon carte blanche gegeven aan een project dat noch prioritair, noch noodzakelijk is. Integendeel, dit is gewoon nefast voor de leefbaarheid van Melsbroek.

Het BSO Bindend Sociaal Objectief dat in 2025 moet bereikt worden, wordt door deze plannen in 2017 ruimschoots overschreden. Niemand vraagt om een teveel aan sociale huur- en koopwoningen.

De gemeente Steenokkerzeel erfde uit het verleden een stapel holle dossiers en lege vaten. Heikele dossiers verzandden de voorbije decennia door onkunde en onwil in totale inertie. Behalve bouwprojecten van bevriende partijgenoten en sociale bouwprojecten ... die gingen in rotvaart vooruit. Ten koste van waardevol erfgoed en open ruimte. Dit project is het project te veel. Het is niet te verdedigen. Het is letterlijk en figuurlijk te groot, te veel, too much. Het getuigt van koehandel op de kap van de burgers.

Besluit:

Schepen Wim Mombaerts antwoordt dat het plenaire verslag nog niet was toegezonden naar de gemeente door VMSW op de dag van de vraag van Bart Verstockt. Het verslag werd als intern document beschouwd omdat het nog een lopend dossier is en nog in voorbespreking.

Bart Verstockt heeft het verslag nadien ontvangen.

27 Vraagstelling waarom de gemeente geen RUP opstart, zodat de gemeenteraad, wij allen, en dus alle burgers van Steenokkerzeel kunnen bepalen hoe groot of hoe klein zo'n inplanting wel mag zijn? (Groen-fractie)

Aanleiding:

Bart Verstockt geeft toelichting over dit agendapunt :

Het zou van enig *goed bestuur* getuigen en het zou van respect naar de burgers toe getuigen.

Een opmerking van het college dat in het verslag laconiek wordt weg gewuifd door Elk Zijn Huis

Opmerking :

Het college is geen voorstander van eenvormige huizen, maar wil wat meer afwisseling om

het traditionele beeld van een sociale woonwijk te voorkomen.

Het antwoord van Elk Zijn Huis :

Als referentiebeeld kan het project "Vlierken" aangenomen worden. De variatie is zichtbaar in een verspringende gevellijn, in raamindelingen en in de rooilijn.

(Haha ... Ah ja "Vlierken", die wijk ziet er niet uit als een sociale woonwijk.)

Besluit:

Schepen Wim Mombaerts antwoordt dat dit woonuitbreidingsgebied is in het GRS. Voor sociale woningen is de RUP-verplichting afgeschaft. Een RUP kost 50.000 euro en duurt heel lang.

28 Vraagstelling over bouwaks DHL. (Groen-fractie)

Aanleiding:

Bart Verstockt geeft toelichting over dit agendapunt :

Volgens onze bronnen moet het bedrijf DHL aan de gemeente Steenokkerzeel 1 miljoen euro betalen aan bouwtax. Maar deze firma zou deze bouwaks niet willen betalen.

Hoe zit de vork in de steel in dit dossier? Wat is de toestand van dit dossier vandaag?

Besluit:

Schepen Jelle Mombaerts antwoordt dat de bouwheer Ceris Parc, uit Gent, een bedrag verschuldigd is van ca. 750.000 euro.

Deze firma had een bezwaar ingediend.

Toen hebben we hen opnieuw belast: dit hebben ze geweigerd, en nu vechten ze deze belasting aan voor de Raad van State.

29 Vraagstelling betreffende website. (Groen-fractie)

Aanleiding:

Bart Verstockt geeft toelichting over dit punt :

Op de website staat het meerjarenplan en de aanpassing van het meerjarenplan. (Onder de knop Beleid) Maar buiten de eerste 2 pagina's zijn deze bundels niet te lezen. De liggende pagina's staan verticaal.

Kan dat aangepast worden aub?

Besluit:

Schepen Geert Laureys zegt dat je je instellingen kan aanpassen opdat dit document beter leesbaar is.

We bekijken of er hiervoor oplossingen zijn.

30 Vraagstelling of het bestuursakkoord ook op de website geplaatst kan worden? (Groen-fractie)

Aanleiding:

Bart Verstockt geeft toelichting over dit punt :

Besluit:

Schepen Geert Laureys antwoordt dat de visietekst in het Strategisch Meerjarenplan staat.

31 Vraagstelling betreffende het te vermijden Pro Natura-contracten. (Groen-fractie)

Aanleiding:

Bart Verstockt geeft toelichting over dit punt :

Uit onderzoek blijkt dat de (haag-)bermen in onze gemeente worden geschoffeld. Dit is een arbeidsintensief werk. Om het personeel van de groendiensten te ontlasten besteedt het bestuur deze steeds terugkerende karwei uit aan derden zoals aan Pro Natura.

We vinden dit echter weg gegooid geld en nutteloos werk omdat de natuur geen 'blote' grond kent. De natuur zorgt steeds voor bedekte, begroeide grond. Dus dat schoffelen is een Sisyphuswerk. Dat heeft geen nut en getuigt van een verkeerde visie op 'natuur'. Men moet niet 'tegen de natuur' werken, men moet mét de natuur mee werken. Of anders gesteld, men moet de vraag stellen "welke oplossing kan de natuur ons aanreiken om dit 'probleem' op te lossen?"

Vraag : Is het niet veel duurzamer en goedkoper om deze bermen in te zaaien met klaver?

Deze planten zijn in staat om stikstof uit de atmosfeer te binden via symbolische bacteriën in hun wortels. Hierdoor fungeren klaversoorten als bodemverbeteraars. Ze kunnen per hectare 55-170 kg stikstof toevoegen aan de bodem en de beschikbaarheid van andere voedingsstoffen voor – in dit geval – de hagen verhogen. Klaver is tevens één van de planten die stroozout bestendig zijn.

Besluit:

Schepen Casier antwoordt dat er opdracht werd gegeven aan ProNatura om klaver te zaaien onder de haagbeuk. Ook op de geluidswal aan FCM wordt er klaver gezaaid.

32 Vraagstelling over storting gronden. (Groen-fractie)

Aanleiding:

Bart Verstockt geeft toelichting over dit punt :

Op de vorige gemeenteraad stelden we (in gesloten zitting) een probleem aan de kaak over storting van vervuilde gronden langs de Kampenhoutsesteenweg en langs de Hoogstraat. Op aanvraag werden na de GR foto's geleverd.

Wat is de stand van zaken in dit dossier?

Besluit:

Schepen Casier antwoordt dat de betrokken aannemer door de Grondbank zal worden uitgenodigd op een hoorzitting om te antwoorden wat er met de grond is gebeurd. Er is een milieuhygiënisch onderzoek gebeurd. Er zijn attesten van. De Grondbank zal samen met Ovam bepalen wat er dient te gebeuren.

33 Vraagstelling over bouw FC Melsbroek. (Groen-fractie)

Aanleiding:

Bart Verstockt geeft toelichting over dit punt :

De oplevering van het nieuwe gebouw van FC Melsbroek komt zeer dichtbij. Wij stellen ons vragen over de uitwerking en de afwerking. Met een powerpoint presentatie maken we vragen en opmerkingen concreet.

Besluit:

Schepen Geert Laureys antwoordt als volgt:

We zijn op de hoogte van al deze opmerkingen. Eigenlijk is FCM bouwheer, die dat heeft

gedelegeerd aan BAC.

De gemeente is louter grondeigenaar.

Dus deze opmerkingen moeten overgemaakt worden aan BAC en de architect / aannemer.

Desondanks hebben wij dit als gemeente nauw opgevolgd en bijgestuurd waar nodig.

De opmerkingen worden momenteel opgelost waar mogelijk.

34 Vraagstelling over het opstellen beheersplan voor beschermde gebouwen en landschappen. (Groen-fractie)

Aanleiding:

Bart Verstockt geeft toelichting over dit punt :

We vinden het jammer dat het bestuur in het verleden heeft nagelaten om de jaarlijkse onderhoudssubsidies voor beschermde gebouwen en landschappen aan te vragen aan Erfgoed Vlaanderen. Na de wetsverandering kan men enkel nog onderhoudssubsidies en/of projectsubsidies verkrijgen als men een beheersplan voor het relict opstelt (een beheer en visiplan voor de komende 10/20/30 jaar.)Zonder dit beheersplan kan men als eigenaar geen subsidies verkrijgen.

Vraag : zou het bestuur het opstellen van beheersplannen voor hun beschermde gebouwen willen opstarten zodat de gemeente in de toekomst haar eigen beschermde relicten verder kan onderhouden met behulp van subsidies?

Besluit:

Schepen Geert Laureys antwoordt dat we hierin veel interesse hebben en er zeker werk van willen maken, we zijn naar een infosessie hierover geweest.

Voor de subsidieronde 2018 moet je een beheersplan hebben en een adviesraad enz. tegen een bepaalde datum.

In 2020 komt er opnieuw een subsidieronde.

In onze gemeente zitten we met een beperkt aantal personeelsleden om dit op te volgen, zeker gelet op de invoering van de omgevingsvergunning.

We hebben al gepolst om vanuit de basis van de heemkring te starten met een adviesraad erfgoed; daar heeft men vandaag zeker interesse.

Er moet gekeken worden welke ambtenaren zich daarmee gaan bezighouden.

De burgemeester antwoordt dat dit deels al loopt via de kerkenbeheersplannen.

Mondelinge vragen

35 Bouw assistentiewoningen aan Mulslaan (Jan van Hoof)

Aanleiding:

Het college heeft op 17 april jl. vastgesteld dat het vooropgestelde budget ontoereikend was, gezien de offertes.

Om dit toch financieel te doen kloppen besliste het college om enkele flats te verkopen.

Feiten, context en argumentatie:

1. Is het feit dat er 3 flats worden verkocht in overeenstemming met de opdracht van de gemeenteraad?
2. Kan men verder doen zonder dat er voldoende budget voorzien is?
3. Hoeveel budget komen we tekort?
4. Hoeveel flats zullen worden verkocht?
5. Kan men zich hiervoor inschrijven?
6. Hoeveel moet dit kosten?

Besluit:

De ocmw-voorzitter geeft een stand van zaken van het project.

De uiteindelijke raming door de architecten bleek 2.400.000 te zijn, in plaats van de oorspronkelijke raming van 1.800.000.

Er moet nog beslist worden hoeveel flats er zullen verkocht worden en aan welke prijs, in functie van het uiteindelijke ontwerp en de uiteindelijke kostprijs.

Dit zal uiteraard te gepasten tijde voorgelegd worden aan de gemeenteraad.

36 Brief in Roekensstraat over borduren aan inwoners (Groen)

Aanleiding:

Vandaag stak er een brief in de bussen van de bewoners van de Roekensstraat, dat er morgen (!) werken beginnen, waardoor mensen hun voertuigen elders moeten parkeren.

Waarom gebeurt deze communicatie zo laat?

Besluit:

Schepen Wim Mombaerts antwoordt dat dit communicatie is door de aannemer, die een raamcontract van de gemeente heeft. De aannemer heeft het soms moeilijk om de duur van zijn werkzaamheden in te schatten, en komt daarmee wat in problemen met zijn communicatie.

37 Respons op bandenspanningsactie? (Sp.a)

Aanleiding:

Raadslid Rudy Peeters vraagt of de actie een succes was. Waren er veel deelnemers? Zou het niet aangewezen zijn om dit op een zaterdag te doen?

Besluit:

Schepen Jerry Casier antwoordt dat hij nog geen officiële cijfers heeft, maar hij was ter plaatse en er was toch een zekere wachtrij. We laten dit nog weten. Hij zal ook eens navragen of het in de toekomst kan op een zaterdag.



Heidi Abeloos
Gemeentesecretaris

Marleen Ral
Voorzitter gemeenteraad